

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОСНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

От 24.02.2016 г.

пос. Сосново

№ 50/1

Об открытии Клуба военно-патриотического
воспитания «Полет»

С целью реализации ст. 86 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Протокола заседания Управляющего совета № 8 от 16.02.2016 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть Клуб военно-патриотического воспитания «Полет» (далее – КВПВ «Полет») на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Сосновский центр образования».
2. Назначить:
 - Руководителем в КВПВ «Полет» педагога-преподавателя ОБЖ Максимова Андрея Ивановича;
 - Координатором воспитательного процесса Яковлева Артема Юрьевича, заместителя директора по ВР.
3. Утвердить «Положение о Клубе военно-патриотического воспитания муниципального общеобразовательного учреждения «Сосновский центр образования» (Приложение 1).
4. Утвердить форму свидетельства (сертификата), выдаваемого учащимся успешно освоившим программу КВПВ МОУ «Сосновский ЦО» (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Яковлева Артема Юрьевича, заместителя директора по ВР.

Директор центра:

И.М. Кириллова

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Сосновский центр образования"**

Согласовано на заседании
Управляющего совета
Протокол № 8 от 16.02.2016 г.

Утверждено
Приказ № 50/1 от 24.02.2016 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 44-2 -п/16

**Положение о Клубе военно-патриотического воспитания «Полет»
муниципального общеобразовательного учреждения
«Сосновский центр образования»**

**п. Сосново
2016 г**

1. Общие положения.

1.1. Клуб военно-патриотического воспитания (далее – КВПВ) — детское, молодежное общественное объединение, созданное при образовательной организации с целью развития и поддержки детской инициативы в изучении истории отечественного воинского искусства, вооружения и воинского костюма, освоения воинских профессий, подготовки молодежи к службе в армии.

1.2. Деятельность КВПВ осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об общественных объединениях», «О воинской обязанности и военной службе», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Указом Президента Российской Федерации от 16.05.1996 № 727 «О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи, настоящим Положением, Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами.

2. Задачи ВПК

2.1. Задачами ВПК являются:

- Воспитание у молодежи любви к Родине на лучших традициях служения Отечеству.
- Реализация государственной молодежной политики в сфере нравственного и патриотического воспитания.
- Сохранение, преумножение славных традиций Российского воинства.
- Увековечение памяти погибших защитников Отечества.
- Содействие в подготовке молодежи к военной службе.
- Развитие технических и военно-прикладных видов спорта.
- Формирование у подростков активной жизненной позиции.
- Воспитание у учащихся чувства любви к государственным символам РФ, уважения к воинским ритуалам, военной форме одежды.

3. Основные направления деятельности ВПК

3.1. КВПВ осуществляет свою деятельность под руководством администрации образовательного учреждения, а также взаимодействует с организациями, деятельность которых направлена на духовно-нравственное, патриотическое и физическое развитие молодежи.

3.2. КВПВ определяет профиль своей деятельности, планирует работу и составляет учебные программы.

3.3. КВПВ проводит и принимает участие в военно-спортивных и юнармейских играх, соревнованиях, экскурсиях, походах, показательных выступлениях, летних лагерях и сборах, выставках и реконструкциях и т. п.

3.4. КВПВ участвует в поисковых экспедициях; сооружении, содержании мемориалов и памятников воинской славы и уходе за ними.

3.5. Ведет информационно-издательскую деятельность в области развития гражданственности и патриотизма молодежи.

3.6. Оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

4. Материально-техническое обеспечение деятельности КВПВ.

4.1. Деятельность КВПВ обеспечивается за счет бюджетной сметы образовательной организации и внебюджетных средств.

4.2. Использование КВПВ учебно-материальной базы воинских частей, военно-учебных заведений, а также передача для КВПВ (на баланс ОУ) снятых с производства, списанных и неиспользуемых в войсках военного имущества, обмундирования, техники осуществляется по договоренности с командованием воинских частей в соответствии с действующим законодательством.

4.3 Учебно-материальная база образовательных учреждений, организаций, осуществляющих подготовку молодежи к военной службе, может использоваться КВПВ в реализации задач на договорной основе в установленном порядке.

5. Руководство деятельностью КВПВ.

5.1. Руководство деятельностью КВПВ осуществляется в соответствии с собственным Уставом, Положением и действующим законодательством.

5.2. Контроль за работой КВПВ осуществляет администрация образовательной организации.

5.3. Нормативные документы, регулирующие деятельность объединения (положение, устав, программы по различным направлениям воспитательной и образовательной деятельности и т. д., разрабатываются и утверждаются администрацией образовательной организации и согласовывается коллегиальным органом управления организации.

5.4. Администрация образовательной организации утверждает символику объединения (девиз, эмблема, текст торжественного обещания, клятвы, гимн и т. д.).

6. Документы выпускников КВПВ.

6.1. Обучающимся, успешно прошедшим полный курс обучения, выдается документ об окончании обучения в клубе.

6.2. Документ выпускника является свидетельством прохождения и окончания дополнительных общеразвивающих программ МОУ «Сосновский центр образования» военно-патриотической направленности.

6.3. Данные о выдаче документов заносятся в книгу регистрации выдачи свидетельств, хранящийся у администрации МОУ «Сосновский центр образования».

6.4. Всем свидетельствам присваивается регистрационный номер.

6.5. Бланки свидетельств заверяются печатью учреждения, подписью директора и руководителя КВПВ МОУ «Сосновский центр образования».

6.6. Выдача выпускникам документов производится директором МОУ «Сосновский центр образования».

6.7. Контроль за соблюдением порядка вручения документов выпускников осуществляется администрацией МОУ «Сосновский центр образования».

Приложение 2
К приказу МОУ «Сосновская СОШ»
от 29.08.2016 года № 172

